

**Projekt**

„Likwidacja niskiej emisji na terenie miasta Ruda Śląska poprzez przyłączenie do sieci ciepłowniczej Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej budynków wielorodzinnych wykorzystujących indywidualne źródła ciepła” POIS.01.07.02-00-0026/16



Katowice, dnia 12.06.2019r.

Sygnatura Postępowania Zakupowego: WEZCP/KOZN/48/2019.

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach;**

**40-085 Katowice, ul. Mickiewicza 29**

KRS: 0000041516 NIP: 634-23-45-716 REGON: 276624896

Zaprasza do składania ofert do Postępowania Zakupowego nr WEZCP/KOZN/48/2019, prowadzonego w oparciu o „Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE” będącego załącznikiem nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.” obowiązującego u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą Zarządu nr 76/17 z dnia 14.12.2017r. na Zadanie pod nazwą:

**„PEC.17.3.08 Budowa sieci ciepłowniczej oraz węzłów ciepłych wraz z układami pomiarowymi dla budynków w rejonie ul. Nowaka, ul. K. Goduli, ul. Kolbego w Rudzie Śląskiej”.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

*Do udzielenia zamówienia przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), nie stosuje się.*

**WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o.**  
ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice



## 1. Zamawiający:

Zamawiającym w ramach niniejszego Postępowania Zakupowego jest Spółka Zależna należąca do Grupy Kapitałowej WE, zwana także Spółką lub Odbiorcą tj.:

**WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej**, ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000181417, NIP 641-10-06-444, REGON 272661854, z kapitałem zakładowym 65 723 000,00 zł;

**WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o.** jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia Postępowania Zakupowego (**Organizator Postępowania**) w imieniu i na rzecz Spółki wskazanej powyżej na mocy Porozumienia Spółek grupy kapitałowej („GK WE”).

Strona internetowa Zamawiającego:

<http://weglokoksenergia.pl/zcp/pl>

Strona internetowa Organizatora Postępowania Zakupowego:

<http://weglokoksenergia.pl>

## 2. Przedmiot Postępowania Zakupowego:

Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest:

1. Wykonanie zgodnie z „Szczegółowymi wytycznymi wykonania Projektu Budowlano-Wykonawczego pt.: „Budowa węzła cieplnego w budynku ul. Nowaka 5 w Rudzie Śląskiej” stanowiącymi **Załącznik nr 1** do Zaproszenia:
  - a) opracowania dokumentacji projektowej dotyczącej budowy 1 szt. jednofunkcyjnego kompaktowego węzła cieplnego w budynku ul. Nowaka 5 w Rudzie Śląskiej,
  - b) uzgodnienia z administratorem budynków usytuowania pomieszczeń węzłów cieplnych,
2. Zabudowa 1 sztuki jednofunkcyjnego węzła cieplnego w budynku przy ul. Nowaka 5 w Rudzie Śląskiej – moc węzła 37 kW,
3. Budowa przyłącza sieci cieplnej do budynku przy ul. Nowaka 5 w Rudzie Śląskiej na podstawie Projektu Budowlano - Wykonawczego opracowanego przez Zespół – Projektowo Realizacyjny „PRO-SAN” s.c. W. Foltman, K. Sobota-Foltman z siedzibą w Bytomiu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia; będącego w posiadaniu Zamawiającego udostępnionego Wykonawcy.

**Wymagania techniczne i wytyczne dla projektantów i wykonawców tj.:**

1. Ogólne wymagania techniczne projektowania sieci i instalacji ciepłowniczych preizolowanych zał. do uchwały Zarządu nr 29 2016.
2. Ogólne wymagania techniczne projektowania węzłów cieplnych zał. do uchwały Zarządu nr 29 2016.
3. Ogólne wymagania techniczne wyposażenia węzłów cieplnych w urządzenia i instalacje elektryczne zał. do uchwały Zarządu nr 29 2016.
4. Ogólne wymagania techniczne wyposażenia węzłów cieplnych w urządzenia kontrolno pomiarowe i automatyki zał. do uchwały Zarządu nr 29 2016.
5. Procedura badawcza.
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych budowa i rozbudowa sieci ciepłowniczych.
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Węzłów Ciepłych.



można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego:

<http://www.weglokoksenergia.pl/zcp/pl/nasza-firma/przetargi/wymagania-techniczne>

**W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z w/w wymaganiami i wytycznymi.**

**Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:**

1. „Szczegółowymi wytycznymi wykonania Projektu Budowlano-Wykonawczego” stanowiącymi **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia,
2. udostępnionym Wykonawcy przez Zamawiającego Projektem Budowlano - Wykonawczym opracowanym przez Zespół – Projektowo Realizacyjny „PRO-SAN” s.c. W. Foltman, K. Sobota-Foltman z siedzibą w Bytomiu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaprośzenia,
3. Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zaprośzenia.
4. Udostępnionymi przez Zamawiającego - wymaganiami technicznymi i wytycznymi dla projektantów i wykonawców,

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta przez Zamawiającego Umowa na przedmiot zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaprośzenia – „Projekt Umowy”.

### **3. Terminy realizacji zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła w następujących terminach:

- a) dokonanie spięcia technologicznego całości sieci ciepłowniczej nie później niż do dnia **01.11.2019 r.**,
- b) Wykonanie całości zamówienia nie później niż do dnia: **10.12.2019r.**

**4. Termin składania ofert upływa dnia:** 02.07...2019r. o godzinie 10:00.

### **5. Miejsce składania ofert:**

Oferty sporządzone w języku polskim w zapieczętowanych kopertach z nazwą, adresem Oferenta i z napisem:

Oferta na realizację Zadania pn.:

**PEC.17.3.08 Budowa sieci ciepłowniczej oraz węzłów cieplnych wraz z układami pomiarowymi dla budynków w rejonie ul. Nowaka, ul. K. Goduli, ul. Kolbego w Rudzie Śląskiej”.**

Sygnatura Postępowania Zakupowego nr: **WEZCP/KOZN/48/2019**

z dopiskiem:

**„NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT”**

należy składać w siedzibie Organizatora Postępowania tj.:

**WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice w pokoju nr 5.62.**

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Organizatora Postępowania.

7-

 3

## 6. Wizja lokalna:

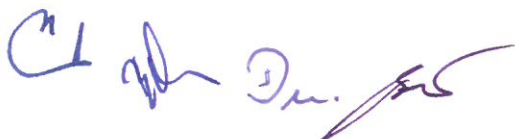
Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie, gdzie mają być prowadzone prace, stanowiące przedmiot zamówienia. Jeżeli Wykonawca uzna, iż konieczna jest wizja lokalna na obiekcie, gdzie mają być prowadzone prace stanowiące przedmiot zamówienia, to miejsce realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia można obejrzeć w godz. 8:00 – 13:00 - po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym z osobami wskazanymi w ust. 23 pkt. 1) Zaproszenia.

## 7. Składanie ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych:

- nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych,
- złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,
- o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również podmioty występujące wspólnie,
- nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

## 8. Określenie sposobu komunikacji z oferentami:

1. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Organizatora Postępowania zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
2. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przekazania: wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga od Wykonawcy potwierdzenia ich otrzymania, w przypadku wyboru przez Organizatora Postępowania takiej drogi przekazania informacji.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Organizatora Postępowania w sposób określony w pkt. 1 i pkt. 2, Organizator Postępowania domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną na e-mail przez Organizatora Postępowania w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Organizator Postępowania udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Organizatora Postępowania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Organizator Postępowania może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Zaproszenia. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana zaproszonemu do składania ofert Wykonawcy oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zaproszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Pytania należy kierować do osób wskazanych w ust. 23 pkt. 2) niniejszego Zaproszenia.





## 9. Warunki udziału Oferenta w Postępowaniu Zakupowym:

W Postępowaniu Zakupowym o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca, co najmniej 3 (trzy) zamówienia, polegające na wykonaniu projektów technicznych węzłów cieplnych o mocy nie mniejszej niż 40 kW oraz budowy/przebudowy sieci ciepłowniczych z rur preizolowanych o średnicy nie mniejszej niż DN 32 i długości nie krótszej niż 20 mb. oraz budowy kompaktowych węzłów cieplnych o mocy nie mniejszej niż 40 kW, wraz z podaniem zakresu, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały prawidłowo ukończone (wymagane np. minimum 3 protokoły odbioru końcowego bez uwag, referencje itp. potwierdzające powyższe wymogi). Wzór wykazu wykonanych zamówień stanowi **Załącznik nr 6** do Zaproszenia.
- b) dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wymagany jest Wykaz osób określający, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy, osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawi pisemne oświadczenie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7** do Zaproszenia.

Wykaz osób Wykonawcy winien uwzględnić m.in., że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy:

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej terytorialnej Izby Inżynierów Budownictwa (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie),

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

Zamawiający dopuszcza możliwość występowania konsorcjum, jako Oferenta. W tym jednak przypadku, wymaga od każdego z członków Konsorcjum dokumentów wykazanych w Zaproszeniu, oprócz tego również należy przedłożyć umowę konsorcjalną podpisaną przez osoby uprawnione, zgodnie z reprezentacją określoną w KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).

   5

**10. Organizator postępowania przewiduje możliwość przeprowadzenia w toku Postępowania Zakupowego negocjacji.**

Negocjacje dotyczące warunków Zamówienia zostaną przeprowadzone w siedzibie Organizatora Postępowania: **WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice.**

Ostateczny termin negocjacji zostanie przekazany **niezwłocznie po rozpatrzeniu złożonych ofert**, przy czym Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

**11. Organizator postępowania przewiduje możliwość rozstrzygnięcia w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.**

**12. Organizator postępowania przewiduje możliwość wezwania Wykonawców w toku Postępowania Zakupowego do uzupełnienia brakujących, bądź błędnych dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień.**

**13. Opis sposobu obliczenia wstępnej i ostatecznej ceny oferty:**

1. Dla przedmiotu zamówienia Wykonawca określi:
  - a) cenę oferty netto za wykonanie Zadania (zwaną dalej „ceną wstępną”), podając ją w zapisie liczbowym i słownym w formularzu ofertowym, przy czym cena ta powinna uwzględniać cenę za wykonanie projektu węzła cieplnego oraz cenę za zabudowę węzła cieplnego oraz budowę przyłącza sieci ciepłowniczej;
  - b) skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, podając go w formularzu ofertowym.
2. Cena wstępna za Zadanie podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena wstępna za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Skrócenie terminu realizacji zamówienia może być tylko jedno, nie dopuszcza się wariantowości skrócenia terminów skrócenia realizacji zamówienia.
5. Cenę wstępną oferty za Zadanie należy podać w PLN. Cena wstępna za Zadanie musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
6. Skrócenie terminu realizacji zamówienia należy podać w dniach roboczych.
7. Cena wstępna oferty oraz skrócenie terminu realizacji podlegają negocjacjom na zasadach określonych w pkt. 14 ppkt 4) Zaprośzenia.

**14. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert:**

- 1) Na podstawie informacji i dokumentów zawartych w Ofercie, Organizator Postępowania dokona wstępnej oceny formalnej zdolności Wykonawców do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu i „Regulaminie Udzielania Zamówień” obowiązującego u Zamawiającego.
- 2) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty – Organizator Postępowania będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

**Cena oferty ostateczna – 90% = 90 pkt (waga kryterium)**

**Skrócony termin realizacji – 10% = 10 pkt (waga kryterium)**

- 3) Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:



**a) Cena oferty ostateczna:**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena oferty ostateczna** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Zaproszeniu. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość netto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 90 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie:

C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa netto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena netto oferty ocenianej

**b) Punkty w kryterium skrócony termin realizacji (R) będą liczone w sposób następujący:**

Zamawiający przyzna Wykonawcy 1 pkt za każde skrócenie o pełen 1 dzień roboczy\* terminu realizacji zamówienia w stosunku do maksymalnego terminu realizacji określonego w ust. 3 Zaproszenia przez Zamawiającego tj. skrócenie o pełen 1 dzień roboczy\* względem terminu 10.12.2019r.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt - otrzyma ją Wykonawca oferujący skrócony termin realizacji zamówienia, w stosunku do maksymalnego terminu realizacji określonego w pkt. 3 Zaproszenia przez Zamawiającego, o pełne 10 dni (lub dłuższe) robocze\*.

Wykonawca deklarujący realizację całości przedmiotu zamówienia w terminie 10.12.2019r. od dnia podpisania umowy otrzyma w kryterium realizacji 0 pkt.

*\*pod pojęciem dzień roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy*

**c) Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:**

$$S = C + R$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – oferty ważne.

**4) Negocjacje:**

Po sprawdzeniu zgodności ofert z postawionymi przez Organizatora Postępowania wymaganiami, Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni oraz złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość ich zaproszenia - pisemnie lub w formie mailowej, do udziału w negocjacjach. Organizator Postępowania wyznacza do tego celu termin oraz miejsce. Niestawienie się

*[Handwritten signatures and initials]*

w wyznaczonym terminie oznacza podtrzymanie zapisów zawartych w ofercie wstępnej, chyba że oferent prześle informację o zmianie ceny i skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w formie pisemnej (e-mail, kurierem lub dostarczy osobiście) przed wyznaczonym terminem. Zmiana ceny i terminu realizacji na etapie negocjacji (po upływie terminu składania ofert) może polegać jedynie na obniżeniu ceny wstępnej i skrócenia terminu realizacji, tj. Wykonawcy zaproszeni do udziału w negocjacjach, w ofertach ostatecznych, nie mogą zaoferować:

- ceny ostatecznej wyższej niż zaoferowana cena wstępna w złożonych ofertach,
- skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia krótszego niż zaoferowanego w złożonych ofertach.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w wyniku negocjacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie ostatecznej i skróconym terminie realizacji zamówienia, Organizator Postępowania wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych i skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia krótszych niż zaoferowane w złożonych ofertach ostatecznych.

Cena po negocjacjach jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający, z zastrzeżeniem, iż: Warunkiem zakończenia postępowania i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją ogłoszenia lub wysłaniem Zaprośzenia do składania ofert lub negocjacji.

Negocjacje dotyczące warunków Zamówienia zostaną przeprowadzone w siedzibie Organizatora Postępowania: WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice. Ostateczny termin negocjacji zostanie przekazany **niezwłocznie po rozpatrzeniu złożonych ofert wstępnych**, z zastrzeżeniem, iż Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

- 5) **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zaprośzeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium „Cena” i „Skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia” - spośród rozpatrywanych ofert.

#### 15. Przesłanki decydujące o odrzuceniu oferty:

- 1) W Postępowaniu zakupowym, Kierownik Zamawiającego na wniosek Zespołu Negocyjacyjnego może zdecydować o odrzuceniu Oferty, jeżeli:
  - a) Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
  - b) Oferta wykonawcy zawiera Rażącą niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia
  - c) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
  - d) Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - e) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów,
  - g) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

#### 16. Przesłanki decydujące o wykluczeniu Wykonawcy:

- 1) W postępowaniu zakupowym ocena wymagań stawianych Wykonawcom może składać się z dwóch elementów:
  - a) oceny binarnej (tak/nie) spełnienia warunków dopuszczenia do udziału



w Postępowaniu zakupowym, przy której niespełnienie jakiegokolwiek z wymagań formalnych może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania zakupowego,

- b) oceny punktowej spełnienia ustalonych warunków podmiotowych.
- 2) W Postępowaniu zakupowym Kierownik Zamawiającego, na wniosek Zespołu Negocyjacyjnego może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
  - b) Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK WE,
  - c) Wykonawca wypowiedział umowę zawartą z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE nie z winy Zamawiającego lub siły wyższej,
  - d) ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
  - e) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.
- 3) Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.

**17. Zamawiający Postępowania przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania Zakupowego bez podawania przyczyny.**

**18. Wadium.**

Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 250,00 PLN (słownie złotych: dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania oferty, w jednej z następujących form:

- a) pieniężnej, wpłaty na konto Zamawiającego,  
nr rachunku 88 1600 1055 1841 3006 1000 0004;
- b) gwarancji bankowej;
- c) gwarancji ubezpieczeniowej;
- d) lub poręczenia bankowego.

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, musi być złożone na rzecz Zamawiającego, w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. obejmować okres 40 dni kalendarzowych, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferent, który nie wniesie wadium w powyższej wysokości i formie zostanie wykluczony z postępowania. Wadium nie jest oprocentowane.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Oferent powinien załączyć do oferty przelew. W takim przypadku stwierdzenie, czy Oferent wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Zamawiający posiada rachunek bankowy, potwierdzającego uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Organizatora Postępowania kwotą wadium (wpływ pieniędzy na ten rachunek bankowy) nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Z wniesionego wadium musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Oferenta złożoną (odpowiednio dla Zadania, na które składana jest oferta), do Sygnatury Postępowania zakupowego nr: WEZCP/KOZN/48/2019.

7



Dr.



## Warunki zwrotu wadium:

Wadium podlega zwrotowi niezwłocznie:

- a) po upływie terminu związania ofertą, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane,
- b) unieważnieniu Postępowania przez Zamawiającego,
- c) na wniosek Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert. Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Wykonawcy w wysokości w jakiej zostało wniesione bez odsetek.

## Utrata wadium:

Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, albo zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W Postępowaniu zakupowym Zamawiający wymaga/~~nie wymaga~~\* od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym na kwotę stanowiącą 10% przysługującego Wykonawcy całkowitego wynagrodzenia brutto (odpowiednio za realizację Zadania którego dotyczy umowa), w następujących formach (do wyboru):

- a) gotówce, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) poręczeniu bankowym,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Oferent zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia najpóźniej przed dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

- e) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- f) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji lub rękojmi za wady w zależności od tego, który z terminów upływa później.

Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest nieoprocenowana.

Przykładowy „Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad” Organizator Postępowania określił w **Załączniku nr 9** do Zaprośzenia. Organizator Postępowania dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym wzorze (**Załącznik nr 9**). W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Organizatorem Postępowania.

## 20. Warunki zawarcia Umowy zakupowej z Oferentem po wyborze:

W celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,



- c) polisę OC - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę równą minimum wartości umowy.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do zawarcia umowy ze Spółką (Zamawiającym), o której mowa w ust. 2 niniejszego Zaprośzenia, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaprośzenia.

## **21. Wymagania Zamawiającego:**

- 1) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zaprośzeniu.
- 2) Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 3) Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 4) Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 5) Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się ponumerowanie stron.
- 6) Organizator Postępowania zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
- 8) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w Zaprośzeniu. Organizator Postępowania nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszego Zaprośzenia.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Płatność w terminie **45 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury.
- 11) Termin związania każdą z ofert składanych w postępowaniu o zamówienie wynosi **40 dni** kalendarzowych. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

## **22. Wymagane dokumenty, oświadczenia, zaświadczenia, które Wykonawca dołączy do składanej oferty:**

- 1) OFERTA – Formularz oferty, zgodna z treścią wzoru **Załącznika nr 5** do Zaprośzenia.
- 2) Wykaz wykonanych zamówień (wg. Wzoru **Załącznika nr 6** do Zaprośzenia) w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w ust. 9 pkt 2 lit. a) Zaprośzenia.
- 3) Wykaz osób (wg. Wzoru **Załącznika nr 7** do Zaprośzenia) w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia



opisanego w ust. 9 pkt 2 lit b) Zaproszenia.

- 4) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wg. wzoru **Załącznika nr 8** do Zaproszenia).
  - 5) Harmonogram realizacji (wykres Gantta).
  - 6) Dowód wniesienia wadium.
  - 7) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
  - 8) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).
  - 9) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6) powyżej, składa:
    - a) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
      - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
      - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**
- 11) Oświadczenie o akceptacji informacji i wymogów określonych w Zaproszeniu, w tym Projektu Umowy **Załącznik nr 4** do Zaproszenia.
- 12) **Oświadczenie** o akceptacji 40 dniowego terminu związania ofertą zgodnie z ust. 21 pkt 11 Zaproszenia.
- 23. Zamawiający informuje, iż z jego strony, do wszelkich kontaktów z Oferentami, oddelegowane zostały następujące, niżej wymienione osoby:**
- 1) Informacje w zakresie technicznym;
    - Ryszard Przewoźnik; tel. 608 008 913; e-mail: r.przewoznik@weglokoksenergia.pl;
    - Tomasz Pielok; tel. 32 41 67 523; e-mail: t.pielok@weglokoksenergia.pl;
    - Magdalena Bordo-Boczulak, tel. 608 008 982,  
e-mail: m.bordo-boczulak@weglokoksenergia.pl;





- Damian Sklarczyk, tel. 608 008 906; e-mail: d.sklarczyk@weglokoksenergia.pl.
- 2) Informacje w zakresie ogólnym procedury przetargowej;
- Jarosław Durczewski, e-mail: j.durczewski@weglokoksenergia.pl; tel.: 32 416 76 53
- Jakub Homan, tel. 32 416 76 51, e-mail: j.homan@weglokoksenergia.pl.;

Wymienione wyżej osoby w pkt 2) są w szczególności odpowiedzialne za przyjmowanie pytań od Oferentów, dotyczących treści Zaprośzenia.

**Pytania należy kierować wyłącznie w formie pisemnej.**

**Spis Załączników do Zapytania:**

- Załącznik nr 1: Szczegółowe wytyczne wykonania Projektu Budowlano-Wykonawczego.
- Załącznik nr 2: Projekt Budowlano - Wykonawczego opracowany przez Zespół – Projektowo Realizacyjny „PRO-SAN” s.c. W. Foltman, K. Sobota-Foltman z siedzibą w Bytomiu.
- Załącznik nr 3: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 4: Projekt Umowy.
- Załącznik nr 5: OFERTA – Formularz cenowy oferty
- Załącznik nr 6: Wykaz wykonanych zamówień
- Załącznik nr 7: Wykaz osób (potencjał kadrowy)
- Załącznik nr 8: Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- Załącznik nr 9: Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad

**ZATWIERDZIŁ:**

WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

Jerzy Warinuziński  
Prezes Zarządu

(Kierownik Zamawiającego)

dnia .....2019r.